

Утверждено приказом  
АНО ДПО «Образование - Русское  
слово»  
от 27 ноября 2017 г. №27-о/д  
«Об утверждении Положения об  
электронном обучении и  
дистанционных образовательных  
технологиях в системе повышения  
квалификации работников  
образования»

## **ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ЭЛЕКТРОННОМ ОБУЧЕНИИ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЯХ В СИСТЕМЕ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАНИЯ**

### **I. Общие положения**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон № 273-ФЗ), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ", письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 апреля 2015 года № ВК – 1013/06 «О направлении методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ», Устава Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Образование - Русское слово» (далее – Организация), Положением об информационной образовательной среде Организации, Приказом Организации «Об экономическом механизме организации дистанционного обучения».

2. Настоящее положение:

- определяет цели, условия и порядок реализации применения дистанционных образовательных технологий и электронного обучения (далее – ДОТ и ЭО) в дополнительном профессиональном образовании (далее – ДПО) на базе Организации;
- регулирует взаимодействие участников образовательного процесса при использовании ДОТ и ЭО, устанавливает их права и обязанности;
- является обязательным для применения профессорско-преподавательским составом, административно-хозяйственными, учебно-вспомогательными, инженерно - техническими работниками в образовательной деятельности Организации.

3. В настоящем Положении используются следующие понятия:

- **электронное обучение (ЭО)** – понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и

используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих её обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

- **дистанционные образовательные технологии (ДОТ)** – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и преподавателей.

- **информационно-образовательная среда (ИОС)** – это основанная на использовании компьютерной техники программно-телекоммуникационная среда, реализующая едиными технологическими средствами и взаимосвязанным содержательным наполнением качественное освоение обучающимися программ ДПО независимо от места нахождения обучающихся.

4. Целью использования ДОТ и ЭО Организации является предоставление обучающимся возможности освоения программ ДПО непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания (нахождения), расширения доступа различных категорий населения к качественным образовательным услугам согласно тенденциям развития современного информационного общества, обучения по индивидуальным программам ДПО и графикам, применения онлайн-курсов и наиболее продуктивных методов обучения.

5. Дистанционные образовательные технологии опираются преимущественно на телекоммуникации, но не исключают смешанного использования контактных и электронных методов обучения.

6. При реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО, ДОТ:

- местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения Организации независимо от места нахождения обучающихся;
- Организация обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических, научных, учебно-вспомогательных, административно-хозяйственных работников организации;
- Организация самостоятельно определяет порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;
- Организация самостоятельно определяют соотношение объёма занятий, проводимых путём непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, в том числе с применением ЭО, ДОТ;
- допускается отсутствие учебных занятий, проводимых путём непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся в аудитории.

7. При реализации программ ДПО или их частей с применением исключительно ЭО, ДОТ Организация самостоятельно и (или) с использованием ресурсов иных организаций:

- создает условия для функционирования электронной ИОС, обеспечивающей освоение обучающимися программ ДПО или их частей в полном объёме независимо от места нахождения обучающихся;

- обеспечивает идентификацию личности обучающегося, выбор способа которой осуществляется Организацией самостоятельно, и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

8. Организация вправе осуществлять реализацию программ ДПО или их частей с применением исключительно ЭО, ДОТ, организуя учебные занятия в виде онлайн-курсов, обеспечивающих для обучающихся независимо от их места нахождения достижение и оценку результатов обучения путём организации образовательной деятельности в электронной ИОС, к которой предоставляется открытый доступ через сеть Интернет.

9. Освоение обучающимся программ ДПО или их частей в виде онлайн-курсов подтверждается документом об обучении, выданным Организацией.

10. Организация допускает обучающегося к промежуточной аттестации по соответствующим дисциплинам (модулям), иным компонентам образовательной программы, или засчитывает результат обучения в качестве результата промежуточной аттестации на основании документа об обучении, подтверждающего освоение им программы ДПО или её части в виде онлайн-курсов в иной организации. Зачёт результатов обучения осуществляется в порядке и формах, установленных Организацией, посредством сопоставления планируемых результатов обучения по соответствующим дисциплинам (модулям), иным компонентам, определённым программой ДПО, с результатами обучения по соответствующим дисциплинам (модулям), иным компонентам программы ДПО, по которой обучающийся проходил обучение, при представлении обучающимся документов, подтверждающих пройденное им обучение.

11. При реализации программ ДПО или их частей с применением ЭО, ДОТ Организация ведёт учёт и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации от 21 июля 1993 г. № 5485–1 «О государственной тайне», Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 22 октября 2004 г. № 25-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации».

## **II. Применение ДОТ и ЭО при реализации программ ДОП**

1. Для реализации программ ДПО с применением ДОТ и ЭО в Организации должны быть созданы условия для функционирования информационно-образовательной среды, которая обеспечивает:

- разработку, хранение, обновление и систематизацию электронных информационных и образовательных ресурсов;
- доступ к программам ДПО, учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, учебно-методическим рекомендациям, указанным в программах ДПО и обеспечивающим проведение занятий;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и результатов освоения программы ДПО;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением ДОТ и ЭО;
- формирование электронного портфолио обучающегося;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети

«Интернет»).

2. Организация реализует программы ДПО или их модули с применением ДОТ и ЭО при проведении онлайн-курсов, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной, итоговой аттестации обучающихся. В учебном плане выделяется объём работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее – контактная работа) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах.

3. Путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся реализуется минимум 3-7 % часов учебных циклов и разделов от общей трудоёмкости освоения программы ДПО (в часах) в зависимости от специфики направления подготовки. В рабочей программе каждой дисциплины определен объём занятий, проводимых с применением ДОТ. К занятиям с применением ДОТ относятся:

- занятия лекционного типа (лекции), а именно – видеозаписей лекций педагогических работников, которые обучающиеся могут просматривать с помощью информационной и телекоммуникационной технологий;

- занятия семинарского типа (практические, интерактивные): устный доклад, учебное экспертирование устного доклада, реферат или эссе, учебное экспертирование реферата или эссе, тест-тренинг, логическая схема, глоссарный тренинг, модульное тестирование, лабораторные работы (с использованием электронных профьютеров, имитационных профьютеров по сценариям, разработанным сотрудниками Организации), тезаурусный тренинг и др., которые проводятся в онлайн режиме или оффлайн режиме с использованием электронных образовательных ресурсов, обучающих компьютерных программ, информационных и телекоммуникационных образовательных технологий как составных компонентов электронной информационно-образовательной среды Организации. Также занятия семинарского типа включают в себя консультации, проводимые в оффлайн режиме.

4. Сотрудники Организации доводят до участников образовательных отношений информацию о реализации программ ДПО или их модулей с применением ЭО, ДОТ, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

4.1. Педагогические работники АНО ДПО «Образование – Русское слово» имеют доступ к электронной информационно-образовательной среде (Приложение 1.)

4.2. Каждый обучающийся в Организации обеспечен в течение всего периода обучения индивидуальным неограниченным доступом к информационно-образовательной среде, содержащей все электронные образовательные ресурсы, перечисленные в рабочих программах дисциплин (модулей), практик. Доступ к информационно-образовательной среде осуществляется в следующих формах: через сеть Интернет (при достаточных параметрах канала) (Приложение 2) или при отсутствии (низком качестве) Интернета – с помощью записей учебных занятий в общей электронной среде на электронных носителях, доставляемых и обмениваемых в Организации лично, по почте и др. При этой форме доступа периодичность доставки и обмена электронных носителей с индивидуальными учебными заданиями и результатами учебного процесса должна составлять не более двух месяцев.

5. Применение дистанционных образовательных технологий предусматривает проведение учебных занятий в информационно-образовательной среде. По каждому модулю дисциплины учебного плана предусмотрены интерактивные и активные формы проведения занятий, проводимые как в

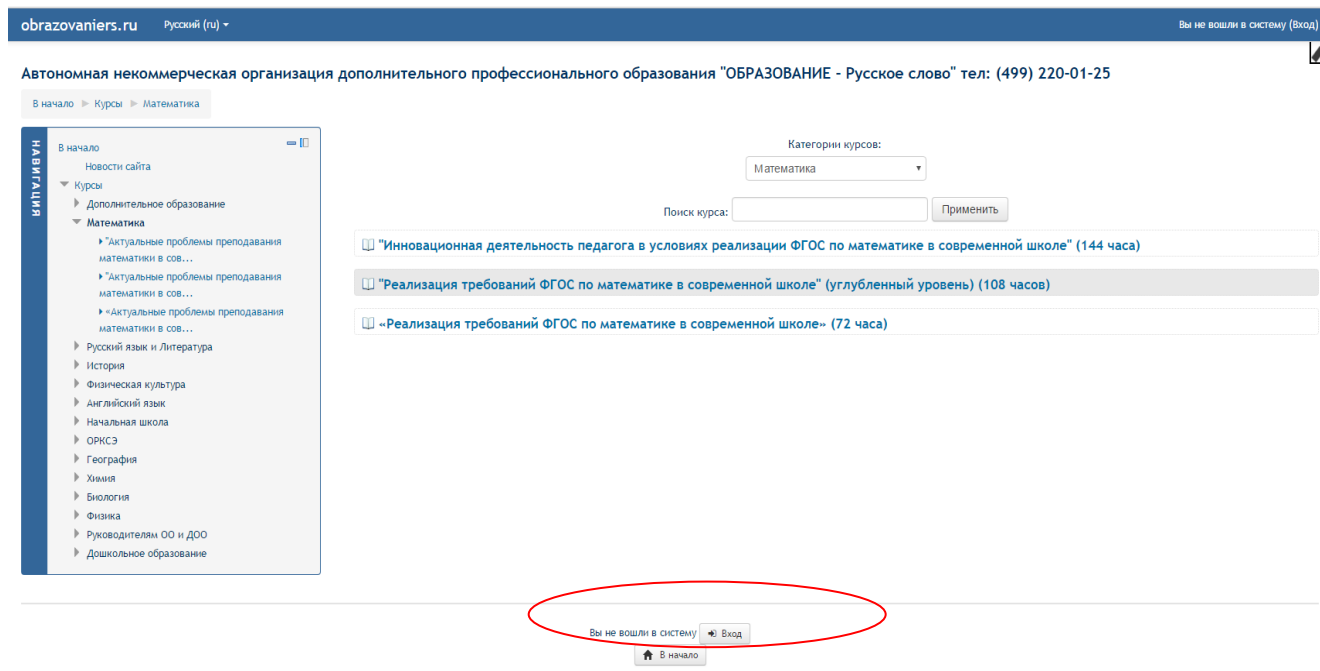
традиционной форме, так и с использованием ДОТ и ЭО.

**Инструкция для педагогических работников для доступа к учебным и методическим материалам, размещенным на официальном сайте АНО ДПО «Образование - Русское слово» <http://obrazovaniers.ru/>**

1. Открыть интернет браузер.
2. В строке ввода URL-адреса ввести адрес сайта АНО ДПО «Образование - РС»: <http://obrazovaniers.ru/>.
3. На главной странице сайта слева выберите **Дистанционное обучение**

The screenshot shows the website interface. At the top, there are settings for font size (А А А) and color (black, white, blue), and a link for 'Версия для слабовидящих'. The main header features the organization's logo (an open book) and name: 'Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования "ОБРАЗОВАНИЕ - Русское слово"'. Contact information includes the phone number (499) 22-00-125 and email cdpo@russlo.ru. A navigation bar contains links: ГЛАВНАЯ, СВЕДЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ, ПРОГРАММЫ, МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ, and КОНТАКТЫ. The main content area has a grid of icons: 'Повышение квалификации', 'Дистанционное обучение' (circled in red), and 'Нормативно-'. To the right, there are two news items. The first, dated 26.04.2017, is titled 'Изменения и дополнения в дополнительных профессиональных программах' and lists three documents: 'Государственная программа 2013-2020', 'Федеральная программа развития образования 2017', and 'Модельный кодекс профессиональной этики педагогических работников организаций'. The second, dated 28.02.2017, is titled 'Всероссийский заочный конкурс методических разработок по внеурочной деятельности' and announces a competition starting in March 2017.

4. После перехода на дистанционное обучение <http://doobrazovaniers.ru/> выберите необходимый Вам курс.



5. Осуществите вход в систему: введите логин (admin) и пароль доступа.

изация дополнительного профессионального образования "ОБРАЗОВАНИЕ - Русское слово" тел: (499) 220-01-25

Вход

Логин admin

Пароль .....

Запомнить логин

Вход

Забыли логин или пароль?

В Вашем браузере должен быть разрешен прием cookies

Некоторые курсы, возможно, открыты для гостей

Зайти гостем

Вы не вошли в систему

В начало

6. Доступ к учебным и методическим материалам, размещенным на официальном сайте АНО ДПО «Образование - Русское слово», завершён.

Инструкция для обучающихся для доступа к учебным и методическим материалам, размещенным на официальном сайте АНО ДПО «Образование - Русское слово»  
<http://obrazovaniers.ru/>

**Вы записаны на дистанционные курсы по программе: (тема программы и количество часов) в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «ОБРАЗОВАНИЕ-РУССКОЕ СЛОВО».**

Чтобы начать обучение Вам необходимо выполнить ряд простых шагов.

1. Войдите на сайт Центра <http://obrazovaniers.ru/>
2. На главной странице сайта слева выберите **Дистанционное обучение** <http://doobrazovaniers.ru/>
3. После перехода на дистанционное обучение выберите **предмет**
4. Из предложенного списка курсов по выбранному предмету выберите тот курс, на котором Вы будете обучаться.
5. Введите Ваш логин и пароль, которые Вы получили на электронную почту.

я организация дополнительного профессионального образования "ОБРАЗОВАНИЕ - Русское слово" тел: (499) 220-01-25

Вход

Логин

Пароль

Запомнить логин

Вход

[Забыли логин или пароль?](#)

В Вашем браузере должен быть разрешен прием cookies

Некоторые курсы, возможно, открыты для гостей

Зайти гостем

Вы не вошли в систему

[В начало](#)

***Если всё же у Вас возникли какие-либо трудности, то позвоните нам по телефону (499) 22-00-125 с 11.00 до 16.00 или напишите на адрес [cdpo@russlo.ru](mailto:cdpo@russlo.ru). Мы Вам обязательно поможем!***

**Желаем успеха в обучении!**